

ЗАСЕДАНИЯ ШКОЛЬНОГО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

Заседания школьного методического объединения проводятся в соответствии с планом работы по мере необходимости, но не реже 1 раза в четверть. Формы организации заседаний ШМО могут быть самыми разнообразными в зависимости от цели заседания, подготовленности педагогов, традиций общеобразовательного учреждений.

Формы организации и проведения заседаний ШМО:

1. *Теоретический семинар* - эта форма заседаний более всего подходит в тех случаях, когда необходимо познакомиться с нормативно-правовыми документами, новейшими достижениями науки и передового педагогического опыта. Руководитель ШМО, учителя-предметники заранее готовят доклады, сообщения по обозначенным проблемам. Теоретический семинар требует большой подготовки: индивидуальных консультаций, бесед, изучения соответствующей литературы.

2. *Семинар-практикум*, на котором педагоги знакомятся не только с теоретическими вопросами, но и изучают реализацию теоретических вопросов на практике (через открытые уроки, занятия элективных курсов, внеклассные мероприятия и т. д.). Обязательным условием этой формы организации заседания ШМО является взаимосвязь теории и практики. Например, семинар-практикум по теме «Формирование общеучебных умений и навыков на уроках истории и общественных дисциплин» включает два блока - теоретический и практический. Учителя знакомятся с видами и структурой общеучебных умений, опытом работы отдельных учителей по формированию указанных умений (посещение открытых уроков, презентация системы работы, представление опыта работы, мастер-класс) и т. д.

3. *Дискуссия* - это целенаправленный обмен суждениями, мнениями, идеями членов ШМО по какой-то проблеме, которая требует поиска истины. В дискуссии участвует небольшое количество педагогов (до 10 человек), благодаря этому каждый может не просто высказать свое мнение, но и обстоятельно обосновать и доказать его.

4. *Круглый стол* - это беседа, в ней «на равных» участвуют до 10 учителей, которые делятся своим опытом, высказывают свое мнение по общей проблеме.

5. *Конференция*, которая проводится для подведения итогов работы (например, над единой методической темой, по теме эксперимента). Доклады участников конференции должны сопровождаться таблицами, видеозаписями, фотографиями, мультимедийными презентациями и другими средствами наглядности. Выступления докладчиков ограничиваются временными

рамками и обязательно обсуждаются (после того, как докладчик ответит на вопросы). По итогам конференции принимается решение.

6. *Деловая игра* - это форма заседания ШМО, в рамках которого учителя овладевают реальным опытом, учатся активно решать проблемы, а не быть сторонними наблюдателями.

Игровая ситуация должна быть максимально приближена к реальной ситуации, актуальной для большинства членов МО. После инструктажа распределяются роли между участниками, в конце игры подводятся итоги (подсчет очков, объявление результатов). Однако необходима и самооценка действий играющих, соотнесение игровой ситуации с реальностью, определение значимости полученных результатов для формирования профессиональных интересов учителей.

7. *Творческие отчеты* - эта форма заседания ШМО может использоваться для организации отчетов учителей по темам самообразования.

8. *Мастер-класс* - это форма заседания ШМО, на котором представляется педагогический опыт, наиболее интересные и результативные способы преподавания. Эта форма предполагает, что педагог («мастер») передает остальным учителям свой опыт путем прямого и комментированного показа приемов работы. Перед учителем, готовящимся к мастер-классу, стоит задача - найти адекватные формы и способы представления своего опыта. Это могут быть и письменные теоретико-методические разработки, с которыми участники мастер-класса могут и должны познакомиться заранее, и методические иллюстрации в виде блок-схем, таблиц, презентаций, фрагментов уроков или элективных курсов.

9. *Методический ринг* - эта форма предполагает состязание методических идей в реализации одной и той же проблемы. Например, методический ринг по теме «Активизация познавательной деятельности учащихся на уроках русского языка» предполагает соревнование следующих методических идей: использование игровых технологий, организация группового взаимодействия, повышение роли самостоятельной работы учащихся и т. д. Отдельные педагоги (или группа) защищают свои идеи. Группа анализа (заместитель директора по УВР, руководитель ШМО, приглашенные эксперты) оценивают защиту. Соревнование методических идей завершается обобщающим выводом.

Независимо от выбранной формы заседания ШМО, по его итогам принимаются решения, которые обязательны для всех членов методического объединения. При этом на следующих заседаниях ШМО необходимо предусмотреть отчеты о выполнении предыдущих решений.

На заседаниях методического объединения не следует ограничиваться разбором узких вопросов. Каждое заседание методического объединения предполагает варианты обратной связи с учителями по изученной теме (рефлексия, домашние задания). Это помогает определить эффективность заседания ШМО, более качественно строить работу методического объединения в целом.

Виды домашних заданий:

- моделирование урока (фрагмента или целиком);

- подбор литературы по определенному вопросу, проблеме;
- составление дидактического материала;
- составление контрольных работ, тестов;
- подготовка презентации по проблеме, вопросу;
- представление собственного опыта по проблеме, теме;
- подготовка сообщения.

Заседание школьного методического объединения обязательно протоколируется секретарем и заверяется руководителем ШМО. Протоколы ШМО с принятыми решениями являются официальным и отчетным документом. Они могут брошюроваться в отдельную папку или оформляться в тетради.

Схема протокола заседания методического объединения **Протокол №**

заседания методического объединения учителей _____

МБОУ СОШ №16 им.К.И.Недурובה от _____ г.

Присутствовали: _____ человек (поименно):

Повестка заседания:

1. Пути преодоления учебных перегрузок учащихся по предмету.
2. Единый государственный экзамен. Подготовка членов методического объединения к участию в эксперименте.
3. Использование новых информационных технологий в аналитической работе учителя.

1. Слушали:

- заместителя директора школы по УВР _____, которая предложила вниманию членов МО результаты наблюдений, определяющие некоторые причины перегрузок учащихся (текст выступления прилагается).

- _____, которая определила причины перегрузок учащихся и предложила некоторые способы их преодоления (текст выступления прилагается);

- _____, которая.....

2. Выступали:

- _____, которая высказала следующую причину перегрузок....

3. Решили:

1. Принять во внимание данные о причинах перегрузок учащихся.
2. Всем методическим объединениям школы продолжить наблюдения за причинами перегрузок учащихся.
3. Обсудить на заседаниях МО и использовать на практике рекомендации по преодолению причин перегрузок учащихся.
4. Учителям (Ф.И.О.) подготовить и представить для рассмотрения предметного МО рабочую программу подготовки учащихся 11 классов к участию в ЕГЭ.

Председатель ШМО _____ / _____