

**муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 16
имени К. И. Недорубова**

ПРИКАЗ

от « 4 » февраля 2019 года

№ 26

О внесении изменений в приказ МАОУ СОШ № 16 им. К. И. Недорубова от 16 марта 2016 года № 62 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования МАОУ СОШ № 16 им. К. И. Недорубова муниципального образования Кушевский район»

В целях приведения в соответствие с нормами действующего законодательства Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования МАОУ СОШ № 16 им. К. И. Недорубова муниципального образования Кушевский район ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приложение к приказу МАОУ СОШ № 16 им. К. И. Недорубова от 16 марта 2016 года № 62, добавив подпункты следующего содержания:

1.1. подпункт 1.2.1: «Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого – медико - педагогической комиссии (при их наличии) формы обучения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.»;

1.2. подпункт 1.3.1: « При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.»;

1.3. подпункт 2.3.1: «Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом МАОУ СОШ № 16 им. К. И. Недорубова, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей ребенка).».

2. Приказ МАОУ СОШ № 16 им. К. И. Недорубова «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования МАОУ СОШ № 16 им. К. И. Недорубова» от 02 июля 2015 года № 10, признать утратившим силу.

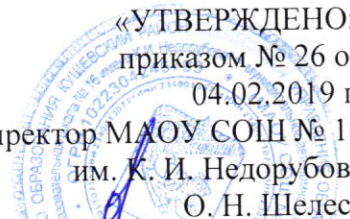
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 16
им. К. И. Недорубова



О. Н. Шелест

«УТВЕРЖДЕНО»
приказом № 26 от
04.02.2019 г.
директор МАОУ СОШ № 16
им. К. И. Недорубова
О. Н. Шелест



ПОРЯДОК
приема граждан на обучение по образовательным программам начального
общего, основного общего и среднего общего образования
МАОУ СОШ № 16 им. К. И. Недорубова
муниципального образования Кушевский район

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии:

со статьей 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 22.01.2014 г. № 32, Конституцией РФ (ст. 43, 62), Законом РФ «О гражданстве Российской Федерации» от 31.05.2002 № 62-ФЗ, Законом РФ «О беженцах» от 07.11.2000 № 135-ФЗ, Законом РФ «О вынужденных переселенцах» от 21.11.2002 № 15-П, Законом РФ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002 № 115-ФЗ, Законом РФ «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации» от 25.06.1993 № 5242-1.

1.2. Обучению в МАОУ СОШ № 16 им. К. И. Недорубова подлежат все граждане РФ.

1.2.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолога – медико - педагогической комиссии (при их наличии) формы обучения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МАОУ СОШ № 16 им. К. И. Недорубова для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования за счет бюджетных средств осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

1.3.1. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

1.4. Распорядительным актом органа местного самоуправления МО Кушевский район о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями Кушевского района закрепляется за МАОУ СОШ № 16 им. К. И. Недорубова жилой микрорайон для учета детей, подлежащих обучению на ступенях начального и основного общего образования, и для обеспечения приема всех учащихся, проживающих на данной территории и имеющих право на получение образования соответствующего уровня .

1.5. Лицам, проживающим на закрепленной территории, может быть отказано в приеме в МАОУ СОШ № 16 им. К. И. Недорубова только по причине отсутствия свободных мест в учреждении. «Свободными» считаются места в классах, имеющих наполняемость менее двадцати пяти учащихся. В случае отказа в предоставлении места в учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в управление образованием Кушевского района.

2. Порядок приема граждан в МАОУ СОШ № 16 им. К. И. Недорубова.

2.1. В первый класс МАОУ СОШ № 16 им. К. И. Недорубова принимаются все дети, достигшие возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс МАОУ СОШ № 16 им. К. И. Недорубова независимо от уровня их подготовки. Прием детей в первый класс запрещается осуществлять на конкурсной основе. Собеседование учителя с ребенком, возможно, проводить только с целью планирования учебной работы с каждым учащимся. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.2. Прием в 1 класс в МАОУ СОШ № 16 им. К. И. Недорубова осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.3. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом МАОУ СОШ № 16 им. К. И. Недорубова, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, распорядительным актом органа местного самоуправления МО Кушевский район о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями Кушевского района, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, МАОУ СОШ № 16 им. К. И. Недорубова

размещает копии указанных документов на информационном стенде и на официальном сайте учреждения.

2.3.1. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом МАОУ СОШ № 16 им. К. И. Недорубова, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей ребенка).

2.4. Осуществлять прием граждан в МАОУ СОШ № 16 им. К. И. Недорубова по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается в МАОУ СОШ № 16 им. К. И. Недорубова на информационном стенде и на официальном сайте МАОУ СОШ № 16 им. К. И. Недорубова в сети «Интернет».

2.5. Для приема в 1 класс в МАОУ СОШ № 16 им. К. И. Недорубова:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, дополнительно предоставляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предоставляют оригинал свидетельства о рождении ребенка

- родители (законные представители) детей, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предоставляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность предоставления прав ребенка) и документ, подтверждающий право заявителя на пребывании в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявленных при приеме документов хранятся в МАОУ СОШ № 16 им. К. И. Недорубова на время обучения ребенка.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предоставлять другие документы.

2.6. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

2.7. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.8. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в МАОУ СОШ № 16 им. К. И. Недорубова, в соответствии с законодательством РФ и нормативными правовыми актами субъекта Краснодарского края.

2.9. Для удобства родителей (законных представителей) детей МАОУ СОШ № 16 им. К. И. Недорубова устанавливают график приема документов, размещенный на стенде и сайте школы.

2.10. Детей с ограниченными возможностями здоровья принимать на обучение по адаптационной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций ПМПК.

2.11. Документы, предоставленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений.

2.12. Выдавать родителям (законным представителям) после регистрации заявления расписку в получении документов, содержащую информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МАОУ СОШ № 16 им. К. И. Недорубова, о перечне предоставленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов и печатью МАОУ СОШ № 16 им. К. И. Недорубова.

2.13. Оформлять зачисление в МАОУ СОШ № 16 им. К. И. Недорубова приказом руководителя учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.14. Размещать распорядительные акты МАОУ СОШ № 16 им. К. И. Недорубова о приеме детей на обучение на информационном стенде в день их издания.

2.15. Размещать на информационном стенде МАОУ СОШ № 16 им. К. И. Недорубова и на официальном сайте сети «Интернет» информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта органа местного самоуправления МО Кушевский район о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями Кушевского района;

- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля. А так же примерную форму заявления о приеме в первый класс.

2.16. Руководствоваться при организации приема детей в 1 класс распорядительным актом органа местного самоуправления МО Кущевский район о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями Кущевского района.

2.17. Прием обучающихся в 2- 11 классы осуществляется при представлении следующих документов:

- заявление родителей (законных представителей) на имя директора общеобразовательного учреждения,
- личное дело с годовыми оценками, заверенное подписью директора и печатью общеобразовательного учреждения,
- для получения среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.18. При приеме в 10 класс осуществляется при представлении следующих документов:

- заявление родителей (законных представителей) на имя директора общеобразовательного учреждения,
- аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.19. МАОУ СОШ № 16 им. К. И. Недорубова может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно - телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.20. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом МАОУ СОШ № 16 им. К. И. Недорубова, основными образовательными программами и рабочими программами по учебным предметам, курсам фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.21. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

2.22. На каждого ребенка, зачисленного в МАОУ СОШ № 16 им. К. И. Недорубова, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы.

Зачислить в _____ класс
« _____ » _____ 20 ____ г.

Директору МАОУ СОШ №16
им.К.И.Недорунова
Шелест О.Н.

Директор МАОУ СОШ № 16
им.К.И.Недорунова
_____ Шелест О.Н.

(фамилия, имя, отчество заявителя)
проживающий по адресу _____

Заявление

Прошу принять мою (моего) дочь (сына)

Фамилия, имя, отчество ребёнка _____

Дата рождения ребёнка _____

Место рождения ребёнка _____

Место жительства ребёнка _____

в _____ класс МАОУ СОШ № 16 им.К.И.Недорунова

(подпись матери) _____ (расшифровка подписи) _____ (подпись отца) _____ (расшифровка подписи)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом МАОУ СОШ № 16 им.К.И.Недорунова, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся **ознакомлен(а)** и **согласны** на обучение на _____ языке.

(подпись матери) _____ (расшифровка подписи) _____ (подпись отца) _____ (расшифровка подписи)

Не возражаю против обработки своих персональных данных и персональных данных моего ребёнка в порядке, установленном законодательством РФ.

(подпись матери) _____ (расшифровка подписи) _____ (подпись отца) _____ (расшифровка подписи)

Дата подачи заявления « _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись матери) _____ (расшифровка подписи) _____ (подпись отца) _____ (расшифровка подписи)

Мать ребёнка: ФИО _____

Контактный телефон _____

Место жительства _____

Отец ребёнка: ФИО _____

Контактный телефон _____

Место жительства _____

Приложение:

- 1) копия свидетельства о рождении ребёнка (заверенная);
- 2) копия документа, удостоверяющая личность законного представителя;
- 3) свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.