

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУЩЕВСКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

«29» октября 2020 г.

№ 818

ст-ца Кущевская

Об утверждении плана информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кущевском районе в 2020-2021 учебном году

В целях организации качественной подготовки проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кущевском районе в 2020-2021 учебном году, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кущевском районе в 2020-2021 учебном году (приложение).
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о.начальника управления образованием
администрации муниципального образования
Кущевский район



В.М.Еремеева

Приложение
к приказу управления образованием
администрации муниципального образования
Кушчевский район
от 29 октября 2020 № 818

План

Информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании
Кушчевский район в 2020-2021 учебном году

п/п	Мероприятие	Сроки	Исполнитель
1.1.	Проведение классных часов об особенностях проведения ГИА в 2020-2021 учебном году: -1) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА-11, -2) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и ГИА-9, -3) порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11, 4) порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9, 5) выбор предметов на прохождении ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней, 6) перечень запрещенных и допустимых средств обучения и воспитания в пункте проведения экзамена (далее – ППЭ), 7) процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаление с экзамена.	октябрь 2020- май 2021	В.А.Супрунова Е.М.Гайдашова Руководители ОО

	<p>8) условия допуска к ГИА в резервные дни,</p> <p>9) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения) и ГИА-11,</p> <p>10) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9,</p> <p>11) сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами,</p> <p>12) минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата для поступления в образовательную организацию высшего образования,</p> <p>13) оказание психологической помощи при необходимости.</p>		
1.2.	Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях Краснодарского края и других регионов.	октябрь 2020- март 2021	В.А.Супрунова Е.М. Гайдашова Руководители ОО
1.3.	Размещение перечня профилей, открываемых в общеобразовательных организациях Кушевского района и примерного перечня учебных предметов по выбору для прохождения ГИА-9, соответствующих профилям обучения	ноябрь 2020	Е.М.Гайдашова Руководители ОО
1.4.	Ознакомление с официальными источниками информации о проведении ГИА и о работе телефонов «горячей линии».	октябрь 2020	В.А.Супрунова Е.М. Гайдашова Руководители ОО
1.5.	Ознакомление с возможностями использования информационных стендов (общешкольных, предметных) и методических уголков в подготовке к ГИА	октябрь 2020	В.А.Супрунова Е.М. Гайдашова Руководители ОО

1.6.	Создание и продвижение информационно-образовательных ресурсов по психологической подготовке выпускников к ГИА: сайты, стенды, буклеты и т.д.	октябрь 2020-май 2021	В.А.Супрунова Е.М.Гайдашова Руководители ОО
1.7.	Знакомство обучающихся с ролью ресурсов школьной библиотеки в подготовке к сдаче ГИА в 2021 году.	октябрь 2020	В.А.Супрунова Е.М.Гайдашова Руководители ОО
1.8.	Индивидуальные и групповые консультации об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2020-2021 учебном году.	октябрь-ноябрь 2020 года	В.А.Супрунова Руководители ОО
1.9.	Проведение индивидуальных и групповых консультаций: - для слабоуспевающих обучающихся; - для высокомотивированных обучающихся.	октябрь 2020-апрель 2021	В.А.Супрунова Е.М.Гайдашова О.В.Петрова Руководители ОО
1.10.	Ознакомление обучающихся с типичными ошибками, опущенными нарушениями при проведении ГИА в 2021 году.	октябрь 2020- май 2021	В.А.Супрунова Е.М.Гайдашова О.В.Петрова Руководители ОО
1.11.	Проведение индивидуальных и групповых консультаций по ознакомлению с демоверсиями ФИПИ 2021 года.	октябрь 2020-апрель 2021	В.А.Супрунова Е.М.Гайдашова О.В.Петрова Руководители ОО
1.12.	Консультации об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2020-2021 учебном году.	по мере поступления нормативных документов	Е.М.Гайдашова Руководители ОО
1.13.	Собеседование с выпускниками и их родителями об условиях, сроках подачи заявления и особенностях выбора предметов для поступления в образовательные организации высшего образования.	октябрь 2020- январь 2021	В.А.Супрунова Е.М.Гайдашова Руководители ОО
1.14.	Муниципальная акция в социальных сетях «Я слам ЕГЭ» (видеоролики)	ноябрь 2020-февраль 2021	В.А.Супрунова О.В.Петрова Руководители ОО

1.15.	Беседы о целях и порядке использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППС.	февраль-март 2021	В.А.Супрунова Е.М.Гайдашова Руководители ОО
1.16.	Проведение собраний-консультаций для выпускников прошлых лет, подавших заявление на сдачу ЕГЭ в 2021 году.	февраль-март 2021	В.А.Супрунова
1.18.	Собеседование об особенностях процедуры проведения итогового сочинения (изложения)	октябрь -ноябрь 2020	
1.19.	Проведение анкетирования обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2021 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА, - о психологической готовности к ГИА, - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА. - о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА, - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляции. - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА.	декабрь 2020 март-апрель 2021	В.А.Супрунова Е.М.Гайдашова Руководители ОО
1.20.	Участие во Всероссийской акции «100 баллов для победы»	апрель 2021	В.А.Супрунова О.В.Петрова Руководители ОО
1.21.	Участие во Всероссийской акции «Я сдам ЕГЭ»	апрель 2021	В.А.Супрунова О.В.Петрова Руководители ОО
1.16	Собеседование с руководителями ОО по вопросам информирования выпускников об особенностях проведения ГИА в 2021 году.	на совещаниях руководителей	В.О.Богунова В.А.Супрунова Е.М.Гайдашова
1.17.	Встречи и беседы с выпускниками, сдающими ГИА в форме ЕГЭ.	ноябрь 2020 – январь, февраль 2021	В.А.Супрунова Е.М.Гайдашова
1.18.	Проведение информационно-разъяснительной работы с	до 31 января 2021	В.А.Супрунова

Выпускниками мелколледжа и ДПК по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ в 2021 году

II. Работа с родителями

2.1.	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций по вопросам: ГИА-9 ГИА-11	05 февраля 2021 20 ноября 2020	Е.М. Гайдашова В.А. Сутрунова Руководители ОО
2.2.	Проведение муниципальных родительских собраний: - об особенностях проведения ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору в 2021 году; - об итоговом собеседовании по русскому языку как условие допуска к ГИА-9; - об организации работы межшкольных факультативов с различными целевыми группами, мотивированными на получение высоких результатов и испытывающими затруднения в освоении образовательных программ по учебным предметам.	декабрь 2020 - март 2021	В.А. Сутрунова Е.М. Гайдашова Руководители ОО
2.3.	Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2021 году: - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА-11, - места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и ГИА-9, - порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11.	октябрь 2020- август 2021	Руководители ОО

	<ul style="list-style-type: none"> - порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9, - выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней, - перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена, - процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; - условия допуска к ГИА в резервные дни; - сроки, места и порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения) и ГИА-11, - сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9, - сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; - минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования, - возможность получить психологическую помощь при подготовке и сдаче ГИА. 		
2.4.	<p>Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) обучающихся, слабо мотивированными на учебу.</p>	сентябрь 2020-апрель 2021	В.А.Супрунова Е.М. Гайдашова Руководители ОО
2.5.	<p>Проведение информационно-методических встреч в форме школьных конференций, круглых столов и др. по разъяснению: - возможности и необходимости посещения</p>	октябрь 2020 –апрель	В.А.Супрунова Е.М. Гайдашова Руководители ОО

	<p>факультативов, элективов и курсов по выбору для успешного прохождения итоговой аттестации.</p> <ul style="list-style-type: none"> - о психологической поддержке выпускников при подготовке и сдаче ГИА. - грамотного выбора вступительных испытаний на направлении подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях. - о работе телефонов «горячей линии» ГИА и Интернет-сайтов. - условия, создаваемые в ЦТР для выпускников, имеющих особые образовательные потребности. - целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в пунктах проведения экзаменов. - возможности и необходимости использования информационных ресурсов по подготовке к ГИА (сайты, стенды, буклеты и т.д.). - о возможностях школьной библиотеки при подготовке обучающихся к ГИА. 	2021	
2.6.	<p>Участие во Всероссийской акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»</p>	февраль 2021	<p>В.А.Супрунова О.В.Петрова Руководители ОО</p>
III. Подготовка информационного материала			
3.1.	<p>Использование разработанных (обновленных) ГБУ ЦОКО КК методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА.</p>	октябрь 2020- май 2021	<p>В.А.Супрунова Е.М. Гайдашова Руководители ОО</p>
3.2.	<p>Использование информационных памяток,</p>		В.А.Супрунова

	<p>листовок, разработанных МОНИМП, ГБУ ЦОКО КК для участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные этапы и сроки подготовки к ГИА («Календарь важных дат»), - особенности проведения ГИА в 2021 году, - источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА. 	октябрь 2020 - июнь 2021	Е.М. Гайдашова Руководители ОО
3.3.	<p>Использование методических рекомендаций, разработанных ГБУ ИРО КК, по психологической подготовке выпускников по вопросам формирования благоприятного информационного пространства, с целью профилактики негативного отношения к ГИА и формированию осознанного подхода обучающихся к учебе.</p>	в течение учебного года	В.А. Супрунова Е.М. Гайдашова Руководители ОО
3.4.	<p>Использование спроченных материалов о проведении анализа информированности участников ГИА и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в 2021 году.</p>	октябрь 2020, февраль-март 2021	В.А. Супрунова Е.М. Гайдашова Руководители ОО
IV. Обеспечение раздаточным материалом			
4.1.	<p>Распространение памяток, листовок для участников ГИА-2021 и их родителей (законных представителей).</p>	по мере публикации	В.А. Супрунова Е.М. Гайдашова Руководители ОО
4.2.	<p>Оформление информационный стендов по вопросам организации и проведения ГИА - 2021 в УО и ОО.</p>	по мере публикации	В.А. Супрунова Е.М. Гайдашова Руководители ОО
4.3.	<p>Своевременное обновление информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА - 2021 в УО и ОО.</p>	по мере обновления региональной и федеральной нормативной базы	В.А. Супрунова Е.М. Гайдашова Руководители ОО

4.4.	Размещение на официальных сайтах УО и ОО методических рекомендаций по психологической подготовке выпускников к ГИА.	в течение учебного года по мере публикации	В.А.Супрунова Е.М. Гайдашова Руководители ОО
4.5.	Обеспечение ОО опросными материалами о проведении анализа информированности участников ГИА об особенностях проведения ГИА.	январь-март 2021	В.А. Супрунова Е.М. Гайдашова О.В.Петрова
V. Работа в образовательных организациях			
5.1.	<p>Подготовка, размещение и своевременное обновление информационные ресурсов (сайтов, страниц в социальных сетях, стендов) по вопросам организации и проведения ГИА в 2021 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о работе телефонов «горячей линии» и Интернет-сайтов; - о процедуре проведения ГИА в 2021 году: <ul style="list-style-type: none"> сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА, сроки и места проведения ГИА, сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций, сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА, - об измененных содержаниях КИМ по учебным предметам, - об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2020-2021 учебном году, - об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2020-2021 учебном году, - о работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями): 	<p>в сроки установленные федеральными документами</p> <p style="text-align: center;">постоянно</p>	<p>В.А.Супрунова Е.М. Гайдашова Руководители ОО</p>

	- психоэмоциональной подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА.		
5.2.	Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических материалов.	в течение учебного года по мере публикации	В.А.Супрунова Е.М.Гайдашова Руководители ОО
5.3.	Проведение тематических совещаний и заседаний школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации в 2021 году, в том числе об особенностях КИМ и демоверсий ФИПИ 2021 года.	сентябрь-ноябрь 2020	В.А.Супрунова Е.М.Гайдашова Руководители ОО
5.4.	Организация работы библиотек ОО в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА, предоставление доступа к сети Интернет.	сентябрь 2020 - май 2021	В.А.Супрунова Е.М.Гайдашова Т.Н.Воробьева Руководители ОО
5.5.	Контроль за проведением работы с участвующимися по демоверсиям ФИПИ 2021 года	октябрь 2020-май 2021	В.А.Супрунова Е.М.Гайдашова
5.6.	Анализ результатов информационно-разъяснительной работы в ОО (отчет на планерном совещании), составление справок	ноябрь 2020-март 2021	В.А.Супрунова Е.М.Гайдашова Руководители ОО
5.7.	Проведение анализа анкетирования информированности участников ГИА 2021 года и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в ППЭ (результаты анкетирования).	январь-апрель 2021	В.А.Супрунова Е.М.Гайдашова Руководители ОО
5.8.	Проведение совещаний с учителями-предметниками ОО по итогам анализа эффективности проведенной информационно-разъяснительной работы с выпускниками 9 и 11 классов, их родителями (законными представителями).	январь-апрель 2021	В.А.Супрунова Е.М.Гайдашова Руководители ОО
5.9.	Подготовка и своевременное обновление информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА в 2021 году.	по мере публикации	В.А.Супрунова Е.М.Гайдашова

VI. Работа в муниципальных образовательных

6.1.	<p>Формирование пакетов документов (федерального, регионального, муниципального, школьного уровня) для проведения информационно-разъяснительной работы в муниципальном образовании.</p>	по мере публикации	<p>В.А.Супрунова Е.М.Гайдашова</p>
6.2.	<p>Разработка и утверждение муниципального плана по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА.</p>	октябрь 2020	<p>В.А.Супрунова Е.М.Гайдашова</p>
6.3.	<p>Участие в совещаниях в режиме видеоселекторов, проводимых министерством по вопросам организации и проведения ГИА.</p>	по плану МОН и МП КК	<p>В.А.Супрунова Е.М.Гайдашова Руководители ОО</p>
6.4.	<p>Оказание методической (консультативной) помощи общеобразовательным организациям по планированию и проведению мероприятий по информационно-разъяснительной работе с участниками ГИА, их родителями (законными представителями)</p>	октябрь 2020	<p>В.А.Супрунова Е.М.Гайдашова</p>
6.5.	<p>Проведение «Часа контроля» по итогам оценочных процедур с руководителями ОУ и учителями предметниками</p>	по четвергам еженедельно	<p>В.А.Супрунова Е.М.Гайдашова. О.В.Петрова Руководители ОО тьюторы</p>
6.6.	<p>Информирование учителей-предметников на заседаниях РМО об изменениях в КИМах ГИА 2019 года по сравнению с ГИА 2021 года, о работе с демоверсиями ФИПИ 2021 года.</p>	по плану УО	<p>В.А.Супрунова Е.М.Гайдашова. О.В.Петрова тьюторы</p>
6.7.	<p>Проведение совещаний с руководителями ОО, заместителями руководителей ОО, курирующими вопросы подготовки и проведения ГИА в 2021 году, тьюторами, экспертами предметных комиссий.</p>	ежемесячно	<p>В.А.Супрунова Е.М.Гайдашова</p>

6.8.	Проведение разъяснительной работы с руководителями ОО, заместителями руководителей ОО, курирующими вопросы подготовки и проведения ГИА, учителями-организаторами, общественными наблюдателями и другими лицами, привлекаемыми к проведению ГИА в 2021 году, по вопросам организации и проведения ГИА в ППЭ и о порядке проведения ГИА в ППЭ.	январь-апрель 2021	В.А.Сутрунова Е.М.Гайдашова
6.9.	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы в ОО по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА (в том числе за оформлением информационного стендов в ОО, порядком проведения родительских собраний и классных часов, составлением документации).	ноябрь 2020- апрель 2021	В.А.Сутрунова Е.М.Гайдашова
VII. Медиа-план			
7.1.	Публикации в СМИ об особенностях проведения ГИА в 2021 году.	в течение учебного года	В.А.Сутрунова
7.2.	Участие в пресс-конференциях, брифингах, организованных МОНИМПт КК.	по медиа-плану МОНИМПт КК	В.А.Сутрунова Е.М.Гайдашова
7.3.	Публикация информации для участников ГИА, их родителей (законных представителей) и лиц, привлекаемых к проведению ГИА, на муниципальном сайте и социальных сетях.	ноябрь 2020- апрель 2021	В.А.Сутрунова Е.М.Гайдашова

И.о.начальника управления образованием
администрации муниципального образования
Кушевский район



В.М.Еремеева