

**Дорожная карта**  
**подготовки и проведения государственной итоговой аттестации**  
**по образовательным программам среднего общего образования**  
**в МАОУ СОШ №16 им. К.И.Недорубова в 2023 -2024 учебном году**

<b>I. Анализ проведения ГИА работы по образовательным программам среднего общего образования (далее ГИА-11)</b>			
1.1.	Проведение анализа по итогам ГИА-11 в 2023 г, рассмотрение результатов ГИА-11 2023 г на заседании педагогического совета.	июль - август 2023	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова
1.2.	Подведение итогов экзаменационной кампании 2023 года.	август 2023	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова
1.3.	Анализ планов подготовки выпускников 11-х классов к государственной итоговой аттестации на 2023год.	октябрь - ноябрь 2023	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова
1.4.	Анализ результатов диагностических школьных, муниципальных и краевых работ.	по отдельному плану	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова, учителя-предметники
1.5.	Организация и проведение мониторинга ГИА-11 в МАОУ СОШ №16 им.К.И.Недорубова.	май - июль 2023	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова
1.6.	Методический анализ результатов диагностических всероссийских и муниципальных работ.	согласно графику ВПР, утверждённому приказом МОН КК	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова
1.7	Анализ результатов ЕГЭ с профильным обучением	сентябрь – ноябрь 2023	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова

## II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов

2.1.	Анализ школьных пробных тестирований выпускников 11 классов по обязательным предметам, по предметам по выбору	в течение года	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова
2.2.	Оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче ГИА по математике, русскому языку и предметов по выбору.	в течение года	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова
2.3.	Организация и проведение диагностических работ по подготовке обучающихся к ГИА-11.	по отдельному плану	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова
2.4.	Участие в работе районных межшкольных факультативах и интенсивных занятиях по подготовке обучающихся 11 кл. к ГИА – 11 - для обучающихся, имеющих низкий уровень предметной обученности; - для обучающихся, имеющих средний и высокий уровень предметной обученности.	ежемесячно по графику	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова, Шаповалова В.П.-кл. руководитель, учителя-предметники
2.5.	Организация и проведение групповых, индивидуальных занятий по подготовке учащихся 11-х классов к ГИА с учетом дифференцированного подхода.	сентябрь 2023 - май 2024	Учителя-предметники
2.6.	Собеседование с выпускниками 11 классов и их родителями по подготовке к ГИА-11, выбору экзаменов на добровольной основе, составление и корректировка индивидуальных карт подготовки выпускников.	ноябрь - январь 2024	Администрация МАОУ СОШ№16 им.К.И.Недорунова, Шаповалова В.П. - кл. руководитель, учителя-предметники
2.7.	Проведение « Часа контроля» с учителями-предметниками по вопросам повышения качества подготовки к ГИА-2024.	еженедельно	Администрация МАОУ СОШ№16 им.К.И.Недорунова, Шаповалова В.П.-кл. руководитель, учителя-предметники
2.8.	Организация и проведение школьных пробных экзаменов по математике, русскому языку, предметов по выбору.	ежемесячно	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова, учителя - предметники
2.9.	Размещение на сайте школы ссылок на официальные сайты, на которых размещены материалы для обучающихся в рамках подготовки к ГИА .	сентябрь – май 2024	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова, Д.В.Приснов

2.10.	Контроль дозировки и проверки домашних заданий выпускникам 11 кл.	февраль	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова
2.11.	Заседание школьных методических объединений учителей математики и русского языка.	по отдельному графику	Руководители ШМО, учителя-предметники
2.12.	Участие в постоянно действующих семинарах учителей математики, физики, информатики, химии, биологии, географии, истории и обществознания, русского языка и литературы, иностранного языка, работающих в 11 классах.	по отдельному графику	Учителя-предметники
2.13.	Участие в семинарах – совещаниях учителей - предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ.	ежеквартально	Учителя-предметники
2.14.	Участие учителей – предметников в проведении интенсивных консультаций для обучающихся 11 классов к ГИА.	по отдельному плану	Учителя-предметники
2.15.	Участие учителей – предметников в семинаре по теме «Анализ результатов ВПР, составление планов ликвидации пробелов в знаниях обучающихся».	по отдельному графику	Учителя-предметники
2.16.	Корректировка индивидуальных планов подготовки выпускников к ГИА-11 по математике, русскому языку, предметам по выбору.	ноябрь 2023 апрель 2024	Учителя-предметники
2.17.	Посещение уроков в 11-х классах, дополнительных занятий по подготовке к экзаменам с целью выявления и анализа профессиональных затруднений учителей, связанных с подготовкой к ОГЭ и оказания оперативной методической помощи.	в течение года	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова, Е.А.Пажитнева
2.18.	Анализ результатов школьных, районных диагностических работ и ВПР с последующим оказанием методической помощи в классах, показывающих низкие результаты.	сентябрь - апрель 2024	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова, руководители ШМО
2.19.	Собеседования с учителями - предметниками (выборочно) по выполнению планов по организации работы со слабоуспевающими.	декабрь 2023 – февраль 2024	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова
2.20.	Проверка классных журналов: объективность выставления итоговых отметок выпускникам 11 классов - претендентам на получение аттестатов с отличием.	1 раз в четверть	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова

2.21.	Участие в индивидуальных и групповых консультациях методистов МКУ «ЦРО» для учителей-предметников по подготовке к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ и сайтов «Решу ЕГЭ» и других.	в течение года	Учителя-предметники
2.22.	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам подготовки к ГИА в 2023 году.	в течение года	Учителя-предметники
<b>III. Нормативно – правовое и методическое сопровождение ГИА-11</b>			
3.1.	Разработка школьных документов в соответствии с требованиями муниципальных документов (по необходимости).	в течение 3-х дней после введения в действие муниципальных документов	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова
3.2.	Подготовка и обновление материалов по проведению информационно—разъяснительной работы с участниками ГИА-11 и лицами, привлекаемыми к их проведению.	октябрь 2023 - март 2024	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова
<b>IV. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11</b>			
4.1.	Участия в обучающих семинарах (на региональном уровне): - муниципальных координаторов ГИА-11 - руководителей ППЭ; - уполномоченных представителей ГЭК.	март - май 2024 (по отдельному плану)	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова
4.2.	Участия в обучении на базе ИРО экспертов предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом экзаменационных работ ГИА -11 2024 года.	октябрь 2023 - май 2024	Эксперты предметных комиссий
4.3.	Участие в подготовке (на муниципальном уровне) с последующим тестированием: - организаторов ППЭ; - технических специалистов; - специалистов по проведению инструктажа; - ассистентов для лиц с ОВЗ; - общественных наблюдателей.	апрель-май 2024	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова, Емельянов А.И. Приснов Д.В.

4.4.	Участие в обучении на базе ИРО курсов повышения квалификации муниципальных тьюторов ОГЭ по учебным предметам.	октябрь 2023- май 2024	Муниципальные тьюторы
4.5.	Участие в районных семинарах с тьюторами, руководителями методических объединений, учителями-предметниками по вопросам подготовки к ГИА-11.	октябрь 2023 - апрель 2024 (по отдельному плану)	Муниципальные тьюторы, руководители РМО, учителя-предметники
4.6.	Подготовка специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения.	ноябрь 2023	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова
4.7.	Участие в проведении: - обучающих семинаров по печати и сканированию бланков ответов ЕГЭ с техническими специалистами ППЭ; -тренировки получения, печати и сканирования бланков ответов ЕГЭ (подготовка проведения ЕГЭ по федеральной технологии (ФЦТ)).	февраль – апрель 2024	Организаторы ГИА
4.8.	Участие в федеральном проекте «ЕГЭ- старт в будущее» (разработчики АНО ДПО «НИКО»	октябрь-май 2024	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова
4.9.	Участие в подготовке на федеральной Учебной платформе работников ППЭ, общественных наблюдателей	февраль – апрель 2024	Организаторы ГИА
<b>V. Организационное сопровождение ГИА-11</b>			
5.1.	Участие в вебинарах ФИПИ по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ЕГЭ для экспертов региональных предметных комиссий по учебным предметам перед проведением основного периода ЕГЭ.	май – июнь 2024	Эксперты РЭК
5.2.	Рассмотрение результатов ГИА-11 2023 г , на педагогическом совете МАОУ СОШ№16 им.К.И.Недурובה.	сентябрь 2023	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова
5.3.	Мониторинг прогнозируемых неудовлетворительных результатов по математике, русскому языку и двум предметам одновременно, выпускников 11 классов.	сентябрь 2023- май 2024	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова, учителя-предметники, Шаповалова В.П – кл. руководитель

5.4.	Проведение совещаний с учителями-предметниками по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ, ГВЭ.	в течение года	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова
5.5.	Формирование списков общественных наблюдателей и предоставление их в УО. Информационная работы с общественными наблюдателями.	февраль – апрель 2024	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова
5.6.	Формирование школьной базы данных по выпускникам 11 класса.	сентябрь-январь 2024	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова
5.8.	Работа с обучающимися, претендующими на сдачу ГИА-11 в форме ГВЭ.	ноябрь-февраль 2024	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова
5.7.	Обработка и свод результатов экзаменов по школе.	май - август 2024	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова
5.8.	Участие в апробации технологии Печать КИМ в ППЭ.	апрель - май 2024	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова, организаторы ГИА
5.9.	Участие в тренировочных мероприятиях по подготовке и проведению ГИА с применением технологии ЭМ в ППЭ по сети «Интернет» (по защищенным каналам связи).	март - май 2024	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова, организаторы ГИА
5.10.	Участие в тренировочном мероприятии по технологиям печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ и проведения экзамена по иностранным языкам (устная часть).	ноябрь-май 2024	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова, организаторы ГИА
5.11.	Участие в вебинаре для общественных наблюдателей.	май 2024	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова
5.12.	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительный сроки.	6 декабря 2023 7 февраля 2024 10 апреля 2024	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова
5.13.	Подготовка приказов МАОУСОШ№16 им.К.И.Недорунова по подготовке и проведению ГИА-11 (в рамках своей компетенции).	сентябрь 2022- июнь 2023	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова

## VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-11

6.1.	Проведение совещаний с учителями-предметниками по вопросам подготовки и проведения ГИА-11	в течение года	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова
6.2.	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА – 11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение школьного сайта:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) для участников ЕГЭ;</li> <li>- о сроках проведения итогового сочинения (изложения);</li> <li>- о сроках, местах, и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения);</li> <li>- о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11 по учебным предметам;</li> <li>- о сроках проведения ГИА-11;</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (досрочный период, основной период, дополнительный период);</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляции ГИА-11 (досрочный период);</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной период);</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляции ГИА-11 (основной период);</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной период);</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляции ГИА-11 (дополнительный период);</li> </ul>	<p>В течение года</p> <p>до 6 ноября 2023</p> <p>до 6 ноября 2023</p> <p>до 6 ноября 2023</p> <p>до 29 декабря 2023</p> <p>до 16 февраля 2024</p> <p>до 19 апреля 2024</p> <p>до 19 апреля 2024</p> <p>до 19 апреля 2024</p> <p>до 2 августа 2024</p>	<p>Зам.директора по УВР А.А.Парфенова</p>
6.3.	Организация работы телефонов «горячей линии» в МАОУ СОШ №16 им.К.И.Недурובה	в течение года	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова
6.4.	Участие в совещании по вопросам подготовки и проведения ГИА-11.	октябрь 2023 - июнь 2024	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова

6.5.	<p>Размещение на сайте МАОУ СОШ№16 им.К.И.Недурובה информации об организации и проведении ГИА-11 по программам основного общего образования,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о процедурах проведения ГИА-11;</li> <li>- о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА- 11 по предметам по выбору;</li> <li>- о сроках проведения ГИА-11;</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11.</li> </ul>	<p>до 29.12.2023 до 29.12.2023</p> <p>до 20.03.2024 до 20.03.2024</p>	<p>Зам.директора по УВР А.А.Парфенова, электроник Приснов Д.В.</p>
6.6.	<p>Организация и проведение информационно-разъяснительной работы в МАОУ СОШ№16 им.К.И.Недурובה с участниками ГИА-11 и лицами, привлеченными к проведению ГИА-11.</p>	<p>октябрь 2023- май 2024 г.</p>	<p>Зам.директора по УВР А.А.Парфенова</p>
6.7.	<p>Организация и проведение школьных родительских собраний с участием специалистов УО, классных часов с обучающимися, семинаров для учителей, привлекаемых к проведению ГИА-11</p> <p>о порядке проведения ГИА-11 в 2023 году, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о сроках проведения итогового собеседования;</li> <li>-о сроках и местах подачи заявлений на участие в ГИА-11;</li> <li>- о местах регистрации на сдачу ГИА-11;</li> <li>- о сроках проведения ГИА-11;</li> <li>- о выборе предметов для сдачи ГИА-11;</li> <li>- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11;</li> <li>- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-11.</li> </ul>	<p>сентябрь - май 2024 г.</p>	<p>Зам.директора по УВР А.А.Парфенова</p>
6. 8.	<p>Участие в общерайонном родительском собрании по организации и подготовке ГИА в 2023 - 2024г.</p>	<p>в течение года</p>	<p>Зам.директора по УВР А.А.Парфенова, классные руководители</p>
6.9.	<p>Организация сопровождения участников ГИА -11 по вопросам психологической готовности к экзаменам «ЕГЭ – это не страшно! ЕГЭ – это важно».</p>	<p>постоянно</p>	<p>Зам.директора по УВР А.А.Парфенова, Яриш Т.П. – педагог – психолог</p>



6.10.	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в КИМах ГИА 2024 года по сравнению с ГИА 2023 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2024г.	ноябрь – декабрь 2022	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова
6.11.	Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА в 2024 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА; -о психологической готовности к ГИА; - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; -о дополнительных материалах для сдачи ГИА; -о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	март – апрель 2024	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова
6.12.	Участие в проведении тематической недели «Мы готовимся к ГИА».	март 2024	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова
6.13.	Участие в краевом ученическом собрании для обучающихся 11 класса совместно с родителями (законными представителями) с участием ректоров кубанских вузов в режиме видеоконференции об особенностях проведения ГИА в 2024 году.	январь 2024	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова
<b>VII. Контроль за организацией и проведением ГИА – 11</b>			
7.1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-11 с участниками ГИА-11 и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА-11 в МАОУ СОШ№16 им.К.И.Недурובה.	октябрь 2023 - май 2024	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова
7.2.	Собеседование с руководителями ШМО и учителями-предметниками по организации подготовки ГИА -11 в 2024г., выполнению планов по организации работы со слабоуспевающими.	сентябрь 2023- апрель 2024	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова
7.3.	Проверка работы педагогов по корректировке календарно - тематических планов для ликвидации пробелов в знаниях обучающихся.	ежемесячно	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова

7.4.	Посещение уроков, дополнительных занятий с целью контроля за качеством преподавания	в течение года	Администрация школы, руководители РМО
7.5.	Проведение собеседований с классными руководителями и учителями – предметниками по вопросам организации подготовки к ГИА в 2024г. (Час контроля)	еженедельно	Администрация, классные руководители, учителя - предметники
7.6.	Контроль работы за использованием учителями-предметниками демоверсий ФИПИ 2024 в работе при подготовке обучающихся к ГИА.	ноябрь – май 2024	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова, руководители РМО
7.7	Проведение мониторинга ГИА-11 в МАОУ СОШ№16 им.К.И.Недурובה.	июнь 2024	Зам.директора по УВР А.А.Парфенова